

Famili agurgarriak:

Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kulturako Sailburuaren 2023ko abenduaren 20ko AGINDUAN (EHAA 2024ko urtarrilak 8, 5.zk) zehazten dira 2024-2025 ikasturterako Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailaren mendeko ikastetxe publikoetan eta Euskal Autonomia Erkidegoko itunpeko ikastetxe pribatuetan Haur Hezkuntza, Lehen Hezkuntza eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzari dagokienez eskabideak aurkezteko eta onartzeko epeak, eta ikasleak onartzeko jarraibideak onartzen dira. Hortaz ikasle berrientzat plaza eskakizunen epea **otsailaren 7tik 23a arte** (biak barne)izango da. **Otsailaren 12 eta 13an ikastola itxita egongo da inauteriengatik.**

Eskaerak egiteko epearen barnean, eskatzaileak zentru bakar baten aurkeztu dezake eskaera eta hau lehenengo postuan aukeratzen duen zentruan egin behar du. Eskaera zentru bat baino gehiagotan aurkezten badu, Hezkuntza Sailak eskaerak baliogabetuko ditu.

Eskaera bi modutan egin daiteke:

- **on-line:** Hezkuntza Sailak prestatutako aplikazio informatiko baten bidez http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-5473/eu/contenidos/informacion/dif3/eu_2078/matricula_primaria_secundaria.html. Eskaerak ez dute inolako baliorik izango, lehenengo postuan adierazitako zentruak hau konbalidatu arte.
- **Lehenengo postuan aukeratutako zentruaren idazkaritzan:** Honekin batera bidaltzen dizuegun formularioa, beteta eta sinatuta eta aurrerago aipatzen diren dokumentu guztiak ekarri behar dituzue. Formularioan **guraso bien datu pertsonalak** agertu behar dira (guraso bakarreko familien kasuan izan ezik).

Matrikulaziorako aplikazio informatikoak inprimaki bakoitzari eta modu aleatorio baten, ordenerako zenbaki bat emango dio. Zenbaki hau, berdinketa kasuetan erabiliko da. Idazkaritzatik, zuen datuak sisteman sartu ondoren, zenbaki hau agertzen den frogagiri bat posta elektronikoz bidaliko dizuegu.

Idazkaritzako ordutegia eskaerak aurkezteko, hurrengo izango da: **08:15etik 17:00etara astelehenetik ostegunera eta 08:15etik 14:00ak arte ostiraletan.**

.../...

Estimadas familias:

Según la ORDEN de 20 de diciembre de 2023 (BOPV N° 5 de 8 de enero de 2024) del Consejero de Educación, Política Lingüística y Cultura, por la que se establece el calendario común de presentación de solicitudes y plazos de admisión, y se aprueban las Instrucciones para la admisión del alumnado para el curso académico 2024-2025, en Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria, en los centros públicos dependientes del Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura y en centros privados concertados de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el periodo de preinscripción quedará abierto desde el **7 al 23 de febrero** ambos inclusive. ***Los días 12 y 13 de febrero la ikastola permanecerá cerrada por la festividad de Carnaval.***

En el periodo de entrega de solicitudes, cada solicitante deberá presentar su solicitud en un solo centro y esta se hará en el centro solicitado en primer lugar. La presentación de solicitudes en más de un Centro en el mismo período conllevará a la invalidación de las solicitudes por parte del Dpto. de Educación.

La solicitud, podrá ser cumplimentada por la persona interesada de una de estas dos formas:

- **on- line,** mediante la aplicación informática habilitada a tal efecto por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-5473/es/contenidos/informacion/dif3/es_2078/matricula_primaria_secundaria.html. Las solicitudes no tendrán carácter definitivo hasta que sean convalidadas por el Centro en que se haya señalado en primer lugar.
- **En la secretaría del centro elegido en primer lugar.** Adjunto os remitimos el formulario que debéis traer relleno y firmado, junto con la documentación que a continuación se indica. En la solicitud deben aparecer los datos personales de ambos progenitores (excepto en caso de familias monoparentales).

La aplicación informática de matriculación asignará a cada impreso, de modo totalmente aleatorio, un número de orden. Dicho número será utilizado en el caso en los que sea necesario deshacer los empates existentes. Nosotros os enviaremos un justificante con este número vía e-mail, cuando hayamos procedido a la inclusión de vuestros datos en el sistema.

El horario de Secretaría para la presentación de solicitudes será de **08:15h. a 17:00h. de lunes a jueves y de 08:15h. a 14:00h los viernes.**

.../...

Eskaerarekin batera ekarri behar den dokumentazioa hau duzue:

- Ikaslearen familia-liburuko fotokopia, edo jaiotza-agiria.
- Eskaera egiten duen pertsonari (aita edo ama) dagokion familia-liburuko fotokopia edo pertsona hori ikaslearen legezko tutorea dela egiaztatzen duen agiria.
- Eskabidea egiten duen lagunaren NANaren edo AIZren fotokopia: aitarena edo amarena, edo legezko tutorearena. Ez da aurkeztu behar online izapidetuz gero eta agiri hori nortasun-datuak kontsultatzeko zerbitzuak baliozkotzen badu.
- Familiaren bizilekuaren ziurtagiria (ikaslearena, aitarena, amarena, edo tutorearena), gehienez hiru hilabeteko antzintasuneko eta Udalak egindakoa. (**Familia errolda**).
- Banandutako edo dibortziatutako familiek Hezkuntza Sailak ezarritako protokoloa betetzen dutela egiaztatzen duen agiria (adibidez: ezkontide ohiaren baimen idatzia, ebazpen judiziala edo eskabidea bermatzen duen behin-behineko neurria, etab.)
- Bestelako egoera dokumentalak (elbarritasunaren frogagiria, familia ugaria, e.a.).

Adeitasunez,

La documentación que debéis aportar con la solicitud es la siguiente:

- Fotocopia de la hoja del libro de familia del alumno o alumna, o certificado de nacimiento.
- Fotocopia de la hoja del libro de familia correspondiente a la persona que cursa la solicitud: padre, madre; o documento acreditativo de que dicha persona es tutora o tutor legal de la alumna o alumno.
- Fotocopia del DNI o NIE de la madre, padre o persona tutora que realiza la solicitud. No será necesaria su aportación si la tramitación se realiza on-line y dicho documento es validado por el servicio de consulta de datos de identidad.
- Certificación del domicilio familiar (del alumno o alumna, del padre, la madre o la persona tutora), expedido por el Ayuntamiento con una antigüedad máxima de tres meses. (**Padrón familiar**).
- Documento acreditativo del cumplimiento del protocolo establecido por el Departamento de Educación en el caso de familias separadas o divorciadas (por ejemplo: escrito de autorización del ex cónyuge o de la ex cónyuge, resolución judicial o medida provisional que avale la solicitud, etc.).
- Otros documentos acreditativos del cumplimiento de requisitos para la obtención de puntuación para la baremación (certificado de minusvalía, familia numerosa, etc.).

Atentamente,

ZUZENDARI OROKORRA

Zerrenden argitalpenaren egutegia (<https://ikasgunea.euskadi.eus>):

- Eskabideak eta egiaztagiria aurkeztea: otsailaren 7tik 23ra. **Otsailaren 12 eta 13an ikastola itxita egongo da inauteriengatik.**
- Eskatzaileen zerrenda argitaratzea: martxoaren 12a. Kontsultak egitea eta erreklamazioak aurkeztea: martxoaren 21era arte.
- Behin-behineko zerrendak argitaratzea: martxoaren 26a. Kontsulta: apirilaren 10era arte.
- Behin-behineko zerrenden aurkako erreklamazioak ikastetxeko Eskola Kontseiluan: apirilaren 10era arte.
- Eskabidean atzera egitea: apirilaren 10era arte.
- Behin betiko zerrenden argitalpena: apirilaren 26a. Kontsulta: maiatzaren 30era arte.
- Hezkuntzako lurralde-ordezkariek adjudikatutako plazen zerrendak argitaratzea: apirilaren 29a.
- Behin betiko zerrenden aurka gora jotzeko errekursoak jartzea lurralde ordezkaritari: maiatzaren 30era arte.
- Itxarote-zerrendaren indarraldia: irailaren 13ra arte.

Calendario de publicación de listados (<https://ikasgunea.euskadi.eus>):

- Presentación de solicitudes y de documentación acreditativa: del 7 al 23 de febrero. (*Los días 12 y 13 de febrero la ikastola permanecerá cerrada por la festividad de Carnaval*)
- Publicación del listado de solicitantes: el 12 de marzo. Consulta y presentación de reclamaciones: hasta el 21 de marzo.
- Publicación de listas provisionales: el 26 de marzo. Consulta hasta el 10 de abril.
- Reclamaciones a las listas provisionales ante el Consejo Escolar del Centro: hasta el 10 de abril.
- Desistimiento de la solicitud: hasta el 10 de abril.
- Publicación de las listas definitivas: el 26 de abril. Consulta hasta el 30 de mayo.
- Publicación de las listas de las plazas adjudicadas por el Delegado o Delegada Territorial de Educación: 29 de abril.
- Recursos de alzada a las listas definitivas ante la Delegada o Delegado Territorial: hasta el 30 de mayo.
- Vigencia de la lista de espera: hasta el 13 de septiembre.